

## Mitarbeiter\*in (ca. 20%) vorerst befristet auf 6 Monate

### BYI

Die Basel Youth Initiative (BYI) gründet zusammen mit jungen Menschen (14–24 J.) eine neue Förderplattform, die Projekte für junge Menschen unterstützt. Das Ziel ist es, dass eine Förderstruktur von jungen Menschen selbst bestimmt entwickelt, aufgebaut und betrieben wird.

Vier Arbeitskreise (AK) mit verschiedenen Verantwortungs- und Aufgabenbereichen entscheiden gemeinsam, wie die Förderplattform konkret entwickelt und aufgebaut wird. Jeder AK von freiwillig Engagierten wird jeweils von einer\*inem Arbeitskreisverantwortlichen (AKV) begleitet und koordiniert. Neben dem AK *Fundraising/Finanzen* gibt es drei weitere AKs 1. Förderplattformentwicklung, 2. Community Building/Onboarding, 3. Sichtbarkeit/Öffentlichkeitsarbeit.

### Arbeitskreis *Fundraising*

Der AK *Fundraising* kümmert sich darum, dass Projekte und Initiativen, welche den ausgewählten Förderthemen entsprechen, mit Gelder, Beratung, Infrastruktur etc. unterstützt werden können.

Der AK *Fundraising* recherchiert nach passenden Stiftungen und entwickelt Anträge sowie Präsentationen, um für entsprechende Ressourcen anzufragen.

### Verantwortungsbereich

Als AKV bist du mitverantwortlich, dass die BYI vorangetrieben und die Förderplattform aufgebaut und gegründet werden kann. Dazu triffst du dich wöchentlich mit den anderen drei AKVs, um den Austausch zwischen den AKs zu ermöglichen.

Damit sich der AK *Fundraising* regelmässig treffen kann, organisierst und koordinierst du die Treffen deines AK. Für anfallende Aufgaben, welche nicht von den AK-Mitgliedern erledigt werden können, bist du verantwortlich, dass diese umgesetzt werden.

### Aufgabenbereich

- Ansprechperson der freiwillig Engagierten des AK *Fundraising*
- Organisiert und dokumentiert die Entscheidungen der Treffen des AK und übernimmt weitere anfallende administrative und koordinative Arbeiten
- Setzt im AK besprochene Aufgaben um
- Teilnahme und Austausch der wöchentlich stattfindenden Treffen mit den anderen drei AKVs
- Teilnahme und Austausch der monatlich stattfindenden Treffen (grosses Plenum) aller AKs
- Weiterentwicklung der in der AK skizzierten Förderanträge und Präsentationen
- Koordination der Recherche für geeignete Stiftungen
- Koordination der Entwicklung von Förderanträgen (Konzept, Budget, Grafik/Bilder)
- Präsentieren der Anträge bei Stiftungen etc.
- Mitarbeit bei der Erstellung des Learning-Book (Sicherstellung der Dokumentation des Projekts)



# Arbeitskreisverantwortliche\*r Fundraising

## Profil (Skills, Erfahrung, Leidenschaft und Motivation)

- Alter: Bewerbungen von jungen Menschen 18 bis 24 Jahren werden bevorzugt
- Arbeitszeiten: Montag (flexibel)
- Selbstorganisiertes und strukturiertes Arbeiten
- Moderation und Präsentation vor Gruppen
- Teamfähigkeit
- Kritisches und konzeptionelles Denken
- Diskriminierungssensibles Bewusstsein und persönliches Anliegen, gesellschaftliche Vielfalt in die BYI hineinzutragen
- Leidenschaftliche Motivation Lebensräume für alle jungen Menschen im Raum Basel mitzugestalten, zu verbessern und zu stärken
- Motivation sich für ein gemeinnütziges Projekt zu engagieren, einzusetzen und dieses voranzutreiben
- Interesse an Entwicklung von gemeinschaftlichen, inklusiven und demokratischen Förderkonzepten

## Wir bieten (Ressourcen, Infrastruktur und Lernfelder)

- Stundenlohn 25.-/h (brutto)
- Moderne und vielseitige Arbeitsinfrastruktur
- Chance auf Arbeitserfahrung im Bereich *Fundraising* zu sammeln ohne viel Vorkenntnisse
- Möglichkeit für die Bedürfnisse junger Menschen einzustehen
- Teil einer Gemeinschaft zu sein, die gemeinsam eine Förderplattform entwickelt, aufbaut und künftig auch betreibt
- Eigene Arbeitsstrukturen zu schaffen, da die Arbeitsstelle neu geschaffen wird

Die BYI strebt an, gesellschaftliche Vielfalt innerhalb der Organisation zu repräsentieren und im Aufbau der neuen Förderplattform zu berücksichtigen. Daher freuen wir uns insbesondere über Bewerbungen von Menschen aus gesellschaftlich unterrepräsentierten Gruppen.

Arbeitsbeginn: **per sofort**. Bewerbungen (CV und ausgefülltes Fragesheet) werden **bis und mit 31. Dezember 2021** an [team@baselyouth.ch](mailto:team@baselyouth.ch) entgegengenommen. Fragen und Anliegen werden von der Co-Projektleitung, Sophia Schwager ([sophia@baselyouth.ch](mailto:sophia@baselyouth.ch)) per Mail beantwortet. Auf Anfrage auch telefonisch.

**Weitere Informationen** findest du auf unserer Webseite ([www.baselyouth.ch](http://www.baselyouth.ch)) und auf Instagram (@basel.youth.initiative)

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Viele Grüsse  
Sophia (sie/ihr), Joël (er/ihm) und Naemi (sie/ihr)



# Fragesheet – Bewerbung BYI

Damit wir ein genaueres Bild von dir erhalten, bitten wir dich die folgenden Fragen zu beantworten und uns deine kurzen Antworten zusammen mit deinem CV zukommen zu lassen.

1. Für welche/n AK/s bewirbst du dich und ab wann kannst du die Stelle antreten?
2. Was ist deine Motivation dich für das Projekt zu engagieren und die Verantwortung eines AK zu übernehmen?
3. Was kannst du dazu beitragen, das Projekt umzusetzen/zum realisieren ?
4. Welche Skills und Erfahrungen bringst du mit?
5. Wo siehst du potentielle (inhaltliche und/oder strukturelle) Schwierigkeiten im AK XY?
6. Was ich sonst noch sagen möchte...

